

Umsókn um undangóðkenning av føroyskum arbeiðsgevara til at seta í starv ES-ríkisborgarar

Hvat kanst tú brúka hetta umsóknarblaðið til?

Føroyskir arbeiðsgevarar, sum vilja hava undangóðkenning, kunnu brúka hetta umsóknarblaðið til at seta í starv arbeiðstakarar, sum eru ríkisborgarar í landi, sum er limur í ES.

Ein undangóðkenning merkir, at tú sum arbeiðsgevari fært rætt til at seta arbeiðstakarar, sum eru ES ríkisborgarar. Ein arbeiðstakari kann tó ikki byrja at arbeiða hjá tær, fyrr enn tey ítøkiligu setanarviðurskiftini eru fráboðað Útlendingastovuni.

Undangóðkenningin snýr seg um eina serliga skipan av upphaldsloyvum fyri at fáa ES-ríkisborgarar í arbeiði í Føroyum. Upphaldsloyvið verður latið, tá ið arbeiðsloysið í Føroyum er undir 3,5%. Innan byggi- og verklagsarbeiði verður upphaldsloyvið latið teimum faklærdu innan ávís handverk, um arbeiðsloysi har er undir 6%.

Tú skalt vera varur við, at skipanin dettur burtur, um arbeiðsloysið í Føroyum fer upp um ávikavist 3,5 og 6% í trýggjar fylgjandi mánaðar.

Ein undangóðkenning er galdandi í 1 ár eftir, at hon er útskrivað. Ætlar tú at nýta hesa góðkenning longur enn eitt ár, skalt tú søkja um leingjan.

Hvør kann fáa undangóðkenning?

Fyri at tú sum føroyskur arbeiðsgevari kanst fáa undangóðkenning, skalt tú

- vera búsitandi í Føroyum
- vera fevndur av einum felags føroyskum sáttmála um lønar- og arbeiðsviðurskifti.
- vera skrásettur hjá TAKS við ávísingarskyldu eftir føroysku skattalógini.

Sum arbeiðsgevari mást tú harafturat ikki vera uppi í nakrari lógligari arbeiðstrætu.

Hvat kanst tú brúka undangóðkenningina til?

Við einari undangóðkenning hevur tú rætt til at seta ein ES-ríkisborgara í starv, sum er í minsta lagi 30 vanligar arbeiðstímar. Tað er krav, at arbeiðið er innan fyri sáttmálan, tú ert fevndur av. Tað er harafturat krav, at minsta lønin ikki er minni enn minsta lønin fyri tilsvarandi arbeiði hjá einum føroyskum fakfelag.

Tú kanst eisini fáa undangóðkenning at seta serfrøðingar, granskarar, undirvísarar og leiðandi starvsfólk í starv, har lønar- og setanarviðurskiftini eru lagað eftir sáttmála fyri tann einstaka. Hetta skalt tú søkja um fyri seg undir parti 4 niðanfyrri.

Soleiðis gert tú

1. Fyll út og skriva undir hetta umsóknarblaðið. Fylg leiðbeiningunum í blaðnum
2. Legg neyðugu skjølini við
3. Send umsóknarblaðið til info@utlendingastovan.fo ella sum vanligan post til Útlendingastovuna, Skálatrøð 20, Postrúm 264, FO-110 Tórshavn. Tú kanst eisini lata umsóknarblaðið inn til politiið í Føroyum.

Hvørji skjøl leggur tú við umsóknini?

Tú verður biðin um at leggja hesi skjøl við:

- Skjalprógv fyri, at tú sum arbeiðsgevari hevur gjørt ein føroyskan sáttmála (avrit av skjalprógvi um limaskap í einum føroyskum arbeiðsgevarafelag ella avrit av eini galdandi avtalu at taka undir við einum sáttmála). Tað skal siggjast í skjalprógvnum, hvør sáttmáli er gjørdur.
- Skjalprógv fyri, at virkið er grundfest í Føroyum
- Skjalprógv fyri, at virkið er skrásett hjá TAKS við ávísingarskyldu eftir føroysku skattalógini

Nær kann arbeiðstakarin byrja at arbeiða?

Áðrenn ein arbeiðstakari kann byrja at arbeiða, skalt

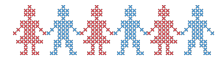
- tú sum arbeiðsgevari hava fingið tína undangóðkenning, og
- tú og arbeiðstakarin hava boðað Útlendingastovuni frá ítøkiligum arbeiðsviðurskiftunum.

Boðað frá arbeiðsviðurskiftum verður gjørt við at brúka eitt serligt umsóknarskjal (umsóknarblað AR8).

Um arbeiðstakari byrjar at arbeiða, áðrenn Útlendingastovan hevur fingið boð um setanina, arbeiðir hann/hon ólógliga, og bæði tú sum arbeiðsgevari og arbeiðstakarin kunnu verða revsað við bót ella fongsli.

Um tú vilt vita meira

Tú kanst fáa fleiri upplýsingar um reglarnar fyri upphalds- og arbeiðsloyvi í Føroyum til ES-ríkisborgarar á utlendingastovan.fo. Her kanst tú eisini fáa fleiri upplýsingar um málsviðgerðartíðina. Um tú ivast, kanst tú seta teg í samband við Útlendingastovuna og fáa vegleiðing um reglarnar. Tú finnur upplýsingar um samband við okkum á www.utlendingastovan.fo/um-okkum.



Til myndugleikarnar

Tikið ímóti dagfesting

Tikið ímóti hefur (stempul og navn)

1. Upplýsingar um starfsgevara (virki)

FYLL ÚT VIÐ BLOKKBÓKSTAVUM

Starfsgevari/navn á virki

Starfsgevari V-tal:

Starfsgevari, bústaður (gøta og nr.)

Postnr. og býur

Kommunan, har starfsplássíð er

Kontaktpersónur

Telefonnr.

Teldupostur

2. Upplýsingar um vinnugrein

Hvørja vinnugrein hoyrir virkið hjá starfsgevaranum undir?

(Set bara ein kross)

 Bilasøla, service og bensinstøð Landbúnaður, gartnari og skógbúnaður Byggi og verklag Møblaídnaður og annar ídnaður Smásøla og umvælingar, men ikki bilar Almenn fyrisiting Orku- og vatnveiting Postur og fjarskifti Heilsøla, men ikki bilar Útvinnan av ráevni Fígging og trygging Sosialir stovnar Fiskiskapur Stein-, leirs- og glasídnaður Feløg, mentan og burturkast Heilsuverk Handilstænasta Klædna- og leðurídnaður Føði-, drikk- og tubbaksvøruídnaður Flutningur Hotell og matstovur Træ-, pappírs- og grafiskur ídnaður Jarn- og metalídnaður Útleigan og ognarmiðlan Evnafrøðiligur ídnaður og plastídnaður Undirvísing

3. Upplýsingar um sáttmálalig viðurskifti

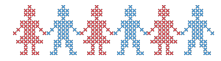
FYLL ÚT VIÐ BLOKKBÓKSTAVUM

Er starfsgevarin fevndur av galdandi sáttmála?

 Ja NeiUm **ja**, upplýs um sáttmálarnar, starfsgevarin hevur gjørt umvegis Starfsgevarafelagið

Er starfsgevarin limur í Starfsgevarafelagnum?

 Ja NeiUm **ja**, skal skjalprógv leggjast við



4. Undangóðkenning til setan av serfrøðingum, granskarum, undirvísarum og leiðandi starvsfólki

FYLL ÚT VIÐ BLOKKBÓKSTAVUM

Undangóðkenning til setan av serfrøðingum o.ø.

Um arbeiðsgevarin lýkur vanligu krøvini (sí omanfyri undir "Hvør kann fáa undangóðkenning") til undangóðkenning, ber eisini til at geva undangóðkenning at seta serfrøðingar, granskarar, undirvísarar og leiðandi starvsfólk, har lønar- og setanarviðurskifti verða skipað í sáttmála við tann einstaka.

Legg til merkis, at ein undangóðkenning bara er galdandi fyri setanarviðurskifti innan fyri teir setanarbólkar, sum arbeiðsgevarin hevur upplýst um niðanfyri.

Serfrøðingar

Serfrøðingar eru starvsfólk, sum eru í serfrøðingastørvum, sum ikki eru partur av ovastu leiðsluni, undir hesum t.d. verkfrøðingar, arkitektar, búskaparfrøðingar, lögfrøðingar, læknar, djóralæknar, tannlæknar, fysioterapeutar, sjúkrarøktafrøðingar, journalistar, tækniligir og lögfrøðiligir ráðgevarar.

Granskarar

Granskarar eru starvsfólk, sum í starvi á fróðskaparsetrum, hægri lærustovnum ella privatum

virkjum starvast við gransking, undir hesum professorar, granskingarprofessorar, lektarar, adjunktar, stipendiatar, ph.d.-granskarar, granskingarleiðarar, granskingarstarvsfólk, granskingarhjálpfólk, granskarar og vísindafólk

Undirvísarar

Undirvísarar eru starvsfólk, sum í starvi sínum á fróðskaparsetrum ella á hægri lærustovnum starvast við undirvísing, undir hesum professorar, gestaprofessorar, seniorlektorar, lektorar, adjunktar, stipendiatar, ph.d.-lesandi og hjálparfólk hjá undirvísarum.

Leiðandi starvsfólk

Leiðandi starvsfólk eru stjórar, fyrstøðufólk og leiðandi teknisk ella fyrisitingarlig starvsfólk, sum hoyra til ovastu leiðsluna, undir hesum fyrisitingarstjórar, tekniskir stjórar, söluleiðarar, innkeypsleiðarar, innflutningsleiðarar, marknaðarleiðarar, starvsfólkaleiðarar, leiðandi verkfrøðingar, verkfrøðingaleiðarar, arkitektaleiðarar

Vilt tú hava undangóðkenning at seta serfrøðingar, granskarar, undirvísarar eller leiðandi starvsfólk?

 Ja

 Nei

Um **ja**, verður tú biðin at kunna um:

Arbeiðsøki

Sløg av starvi

5. Váttanir

A. Váttan við trú og heiður, at eg havi givið rættar upplýsingar

Eg vátti, at eg havi skrivað rættar upplýsingar í hetta umsóknarblað.

Um upplýsingarnar ikki eru rættar, kann tað hava hesar fylgjur:

- Eg kann verða revsað/ur við bót ella fongsul upp til 4 mánaðar
- Eg kann verða dømd/ur at gjalda aftur útreiðslur, sum feroyskir myndugleikar hava havt av skeivu upplýsingunum

B. Kunning um, at arbeiðsgevari kann verða revsaður, um arbeiðstakarin arbeiðir óløgliga

Um ein útlendskur arbeiðstakari arbeiðir óløgliga í Føroyum, t.v.s. uttan neyðug loyvir ella í stríð við fastsettu treytirnar í loyvinum, kanst tú sum arbeiðsgevari verða revsaður við bót ella fongsli upp til 1 ár.

C. Kunning um, at tær kann verða álagt at geva neyðugar upplýsingar

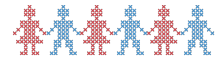
Tær kann vera álagt at koma við teimum upplýsingum, sum eru neyðugir fyri at gera av, um umsøkjari kann fáa eitt loyvi. Um tú ikki kemur við hesum upplýsingum, kann tað merkja, at umsøkjarin einki loyvi fær.

D. Kunning um viðgerð av persónupplýsingum um umboð

Útlendingastovan hevur skyldu at upplýsa teg um, hvussu vit viðgera tínar upplýsingar (tá ið tú ert umboð ella eigur eitt einstaklingsvirki), og hvørji rættindi, tú hevur í mun til okkara viðgerð av tínum upplýsingum.

Dátuábyrgdari

Útlendingastovan hevur dátuábyrgd av viðgerðini av teimum persónsupplýsingum, sum verða fingnar um teg í hesum umsóknarblaði og teimum upplýsingum, sum verða fingnar um teg í sambandi við viðgerðina av málinum. Tú kanst seta teg í samband við Útlendingastovuna við at skriva til henda bústað, Útlendingastovan, Skálatrøð 20, Postrúm 264, FO-110 Tórshavn, ella umvegis utlendingastovan.fo/um-okkum.

**Dátuverndarfólk (DPO)**

Tú kanst seta teg í samband við dátuverndarfólk okkara á teldupostadressu dpo@vs.fo ella á telefon +298 356020. Tú kanst lesa meira um Útlendingastovuna sum datuábyrgdara og um dátuverndarfólk okkara á utlendingastovan.fo/um-okkum/datuvernd.

Endamáli og rættarstöði

Persónupplýsingarnar, tú letur Útlendingastovuni, verða savnaðar at brúka til:

- viðgerð av hesi umsókn um undangóðkenning
- eftirlit

Rættarstöðið undir viðgerðini av tínum persónsupplýsingum er:

- Anordning om ikrafttræden af udlændingeloven for Færøerne (Útlendingalógin galdandi fyri Føroyar), serliga kapitl 1 um innferð hjá útlendingum og uppihald í landinum.
- Lov nr. 462 fra 17. juni 2008 for Færøerne om udlændinges adgang til opholdstilladelse med henblik på visse former for beskæftigelse (Skipan fyri ES ríkisborgarar).
- Grein 8, stk. 1, nr. 3, í dátuverndarlógini um rættarlaga skyldu, sum liggur á tí við ábyrgd av dátum, og grein 8, stk. 1, nr. 5, um almenna myndugleikan, Útlendingastovan útinnir sambært útlendingalógini.
- Grein 12, stk. 7, í dátuverndarlógini, um neyðuga viðgerð fyri, at rættarkrøv skipast, gerast galdandi ella verjast.
- Grein 13 í dátuverndarlógini um, at fyrisitingin bara kann viðgera upplýsingar um revsiverd viðurskifti, um tað er neyðugt fyri, at myndugleikarnir kunnu røkja sínar uppgávur.

Tær kann verða álagt at koma við teimum upplýsingum, sum eru neyðugar fyri at meta, um virkið kann fáa undangóðkenning.

Tær upplýsingar, sum tú gevur ella hevur givið í sambandi við umsóknina, fara at verða skrásettar í skráunum hjá Útlendingastovuni.

Vit viðgera hesi sløg av persónsupplýsingum um teg:

- Vanligar upplýsingar, tað kunnu t.d. vera upplýsingar um navn títt, upplýsingar um samband og upplýsingar um starv títt á virkinum

Vit kunnu lata persónsupplýsingar um teg til hesar móttakarar

Útlendingastovan kann í ávísam førum lata tínar upplýsingar til onnur, og vit lata t.d. upplýsingar til lögregluna og til donsku útlendingamyndugleikarnar, Styrelsen for International Rekruttering og Integration og Udlændingestyrelsen.

Hvaðani koma upplýsingarnar, vit viðgera um teg?

Upplýsingarnar, ið Útlendingastovan viðgerð um teg, stava frá hesum umsóknarblaði. Vit viðgera eisini upplýsingar, sum tú seinni gevur málinum.

Varðveitsla av upplýsingum

Útlendingastovan varðveitir tínar persónsupplýsingar so leingi, tað er neyðugt fyri at kunna røkja okkara uppgávur í mun til at gera niðurstøðu um eitt rættarkrav/gera eitt rættarkrav galdandi ella verja eitt rættarkrav um uppihald. Um virkið søkir um uppihaldsloyvi til útlendingar, fara upplýsingarnar frá málinum um undangóðkenning bara at vera í tínum máli. Í einum máli um útlendingar, kunnu upplýsingar verða varðveittar til útlendingamyndugleikarnar at brúka í seinni málsviðgerðum. Tað vil siga, at upplýsingarnar kunnu vera partur í framtíðar málum, t.d. málum um leingjan, afturtøku, eftirlit, burturfall, varandi uppihald og ríkisborgaraskap. Í roynd og veru merkir tað, at Útlendingastovan varðveitir tínar upplýsingar í málunum hjá møguligum umsøkjarum í eitt sokallað lívsskeið – tað vil sig alt lívið.

At enda skulu vit nevna, at upplýsingarnar verða flýggjaðar Tjóðskjalasavninum sambært reglunum í føroysku lóggávuni um skjalasøvn.

Rættindi

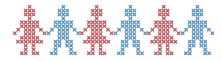
Sambært lógini um dátuvernd hevur tú eina røð av rættindum í mun til, hvussu vit viðgerða upplýsingar um teg:

Rætt til at fáa at vita, hvørjar upplýsingar um teg, vit viðgera

Tú kanst biðja um innlit í, t.v.s. fáa at vita, hvørjar upplýsingar um teg, vit viðgera. Um tú biður um innlit í tínar upplýsingar, verður umsóknin viðgjörd eftir reglunum í lógini um vernd av dátum. eru aðrar reglur, sum geva tær betri rætt, fara vit eisini at viðgera umsókn tína um innlit eftir teimum reglunum, t.d. reglurnar í fyrisitingarlógini um skjalainnlit.

Rætt til at rætta og strika upplýsingar

Tú kanst biðja um at sleppa at rætta upplýsingar um teg, sum tú heldur, ikki eru rættar. Í serligum førum hevur tú eisini rætt til at sleppa at strika upplýsingar um teg. Upplýsingar verða tó sum heild bara strikaðar, um tær ikki eru neyðugar til málsviðgerðina, tí Útlendingastovan hevur uppskrivingar- og skrásetingarskyldu eftir innlitslógini.

**Rætt til at avmarka viðgerð**

Tú hefur í ávísium føri rætt til at fáa viðgerðina av tínum persónupplýsingum avmarkaða. Um tú hefur rætt til at avmarkað viðgerðina, sleppa vit hereftir bara at viðgera upplýsingar – undantikið varðveitslu – við tínum samtykki ella við ætlan um at gera niðurstøðu um eitt rættarkrav, gera eitt rættarkrav galdandi ella verja eitt rættarkrav, ella fyri at verja eitt fólk ella týðningarmiklan samfelagsáhuga.

Rætt til at mótmæla

Í ávísium førum hefur tú rætt til at mótmæla okkara annars lógligu viðgerð av tínum persónupplýsingum. Tað merkir, at tú móguliga kanst krevja, at upplýsingarnar verða strikaðar, rættaðar ella avmarkaðar.

Tú kanst lesa meira um tíni rættindi í vegleiðingini hjá Dátueftirlitinum um rættindini hjá teimum skrásettu á www.dat.fo. Ætlar tú at brúka tíni rættindi, skalt tú seta teg í samband við Útlendingastovuna.

Kæra til Dátueftirlitið

Tú hefur rætt til at kæra til Dátueftirlitið, um tú ert ónøgdur við mátan, vit viðgera tínar persónupplýsingar. Tú finnur upplýsingar um samband við Dátueftirlitið á www.dat.fo.

D. Eftirlit

Útlendingastovan kann kanna, um upplýsingarnar, tú hefur givið í sambandi við umsóknina, eru rættar. Tað kann bæði vera undir sjálvari viðgerðini av tíni umsókn og seinni, tá ið tú móguliga hefur fingið hana góðkenda.

Eftirlitið kann verða gjørt av øðrum myndugleikum.

Tú kanst í sambandi við eftirlit verða biðin um at senda fleiri upplýsingar.

6. Underskrift - arbeiðsgevri

Eg vátti við mínari undirskrift, at eg havi lisið og góðtikið innihaldið av váttaðum í pkt. 5 í parti A.

Eg havi eisini skilt, at tær upplýsingar, eg havi givið ella gevi, fara at verða varðveittar í skráunum hjá Útlendingastovuni.

Dagfesting og stað

Undirskrift

Hevur tú minst til alt?

Um umsóknin um undangóðkenning í Føroyum er rætt fylt út, og neyðugu skjølini eru lögð við, kann Útlendingastovan viðgerða málið skjótt.

Tí er týðningarmikið, at tú – áðrenn umsóknin verður latin inn – kannar, at oyðublaðið er rætt útfyllt, og at neyðugu skjølini eru lögð við.

Vit mæla til, at tú nýtir minnislistan niðanfyri, áðrenn umsóknin um undangóðkenning verður latin inn.

Minnislisti

Áðrenn umsóknin verður latin inn, er týðningarmikið, at tú hefur lagt tað niðanfyri við (krossa av):

Skjalprógv fyri, at tú sum arbeiðsgevri ert fevndur av galdandi føroyskum sáttmálum við avriti av skjalprógvum fyri limaskapi í einum yrkisfelag

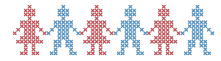
Skjalprógv fyri, at virkið er stovnað í Føroyum

Skjalprógv fyri, at virkið er skrásett hjá TAKS sum ávísingarskyldugt eftir føroysku skattalógini

Tað er eisini týðningarmikið, at tú (arbeiðsgevri) hefur

svarað øllum spurningum og

skrivað undir og og dagfest umsóknina undir pkt. 6.



Tilskilað myndugleikunum

Viðmerkingar, eisini í sambandi við framsending

Løgd við eru:

- Skjalprógv fyri, at arbeiðsgevarin er fevndur av galdandi føroyskum sáttmála
- Skjalprógv fyri, at virkið er stovnað í Føroyum
- Skjalprógv fyri, at virkið er skrásett hjá TAKS sum ávísingarskyldugt eftir føroysku skattalógini
- Annað

Viðmerkingar

MINST EISINI TIL AT FYLLA ÚT NØVN OG DAGFESTING AV MÓTTØKU Á SÍÐU 2