Tryggingareftirlitið

Tórshavn 3. januar 2013
Journalnr.: 12/00326-1

Til tryggingarfeløg, eftirlønargrunnar og haldfelagsskapir, umframt uttanhýsis grannskoðarar og ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingar hjá hesum feløgum og grunnum.

Jólabræv 2012 um viðurskifti, ið tryggingarfeløg, eftirlønargrunnar, haldfelagsskapir, uttanhýsis grannskoðarar og ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingar eiga at vera varug við í 2013.

Við hesum sendir Tryggingareftirlitið jólabræv 2012 við upplýsingum um, hvat leiðslurnar í tryggingarfeløgum og eftirlønargrunnum, uttanhýsis grannskoðarar og ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingar serliga eiga at vera varug við í 2013.

Umframt nevndu viðurskifti í jólabrævinum skulu sjálvandi allar ásetingar í løgtingslóg nr. 55 frá 9. juni 2008 um tryggingarvirksemi (tryggingarlógin) og reglur ásettar við heimild í lógini haldast.

1. Upplýsing um dagfesting av nevndarfundinum, har ársfrásøgnin fyri 2012 verður góðkend

Sambært § 122, stk. 1 í tryggingarlógini skal ársfrásøgnin í tí líki, hon er víst fram og góðkend av nevndini, sendast Tryggingareftirlitinum í tveimum eintøkum uttan ógrundaðan steðg aftaná tann nevndarfundin, har ársfrásøgnin er endaliga góðkend.

Eftirlitið skal við hesum biðja tryggingarfeløgini og eftirlønargrunnarnar um innan 16. januar 2013 at upplýsa, nær nevndarfundurin verður hildin.

2. Ásetingar, ið eru galdandi fyri gerð av ársfrásøgn fyri 2012, hálvársfrásøgn og kvartalsfrásøgn

Gjørt verður vart við, at ársfrásøgnin fyri 2012 skal gerast sambært ásetingunum í kapittul 13 í tryggingarlógini og kunngerð nr. 2 frá 30. desember 2009 um ársfrásagnir hjá tryggingarfeløgum og haldfelagsskapum, sum broytt við kunngerð nr. 1. frá 30. apríl 2012 um ársfrásagnir hjá tryggingarfeløgum og haldfelagsskapum.

Serliga verður gjørt vart við, at sambært § 2 í nevndu kunngerð skulu tryggingarfeløg, eftirlønargrunnar og haldfelagsskapir gera hálvársfrásøgn. Hálvársfrásøgnin skal gerast fyri hálvárið 1. januar - 30. juni 2013 og sendast til Tryggingareftirlitið í seinasta lagi 31. august 2013, sbrt. § 145, stk. 7 í kunngerðini. Hálvársfrásøgnin skal vera tøk alment sama dag á t.d.

heimasíðu hjá felagnum ella við at venda sær til felagið. Ásetingarnar um at gera hálvársfrásøgn eru at finna í § 145 í kunngerðini.

Feløg og grunnar, sum almannakunngera kvartalsfrásøgnir, skulu gera hesar í samsvari við § 145, stk. 1-6. Møguligar kvartalsfrásøgnir skulu latast Tryggingareftirlitinum beinanvegin aftaná at kvartalsfrásøgnin er almannakunngjørd.

Gjørt verður vart við, at Tryggingareftirlitið skal hava eitt eintak av teirri grannskoðaðu og góðkendu ársfrásøgnini í pappírsformi, sum er undirskrivað av nevnd, stjórn og hevur átekning frá grannskoðanini. Hetta eintak sendir eftirlitið víðari til Skráseting Føroya, har tað er alment, sbrt. § 123, stk. 4 í tryggingarlógini.

3. Innsending av ársfrásøgn, uttanhýsis grannskoðanarprotokoll viðvíkjandi ársfrásøgnini fyri 2012

Sambært § 122, stk. 1 í tryggingarlógini skal ársfrásøgnin í tí líki, hon er víst fram og góðkend av nevndini, sendast Tryggingareftirlitinum í tveimum eintøkum uttan ógrundaðan steðg. Tey tvey eintøkini skulu latast Tryggingareftirlitinum í seinasta lagi 2 dagar aftaná tann nevndarfundin, har ársfrásøgnin er endaliga góðkend. Saman við ársfrásøgnini skal grannskoðanarprotokoll frá uttanhýsis grannskoðaranum sendast Tryggingareftirlitinum, sbrt. § 122, stk. 2.

Ársfrásagnir fyri ávikavist lívstrygging, skaðatrygging og samtøkur kunnu takast niður sum excel fílur á heimasíðuni hjá eftirlitinum www.tryggingareftirlitid.fo.

Felagið ávikavist eftirlønargrunnurin verða biðin um at senda eftirlitinum teldutøkt avrit av ársfrásøgn, excel fílu og grannskoðanarprotokoll á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo.

4. Innsending av grannskoðaðari og av aðalfundinum góðkendari ársfrásøgn

Sambært § 123, stk. 1 í tryggingarlógini skal grannskoðaða og góðkenda ársfrásøgnin sendast Tryggingareftirlitinum í trimum eintøkum, uttan ógrundaðan steðg aftaná endaliga góðkenning. Tey trý eintøkini skulu latast Tryggingareftirlitinum í seinasta lagi 2 dagar aftaná tann aðalfundin, har ársfrásøgnin er endaliga góðkend, og í seinasta lagi 4 mánaðir aftaná, at roknskaparárið er endað, t.e. í seinasta lagi 1. mai 2013.

Felagið ávikavist eftirlønargrunnurin verða biðin um at senda eftirlitinum eitt eintak av teirri grannskoðaðu og góðkendu ársfrásøgnini í pappírsformi, sum er undirskrivað av fundarstjóranum á ársaðalfundinum, sbr. pkt. 2

Hini tvey eintøkini kunnu sendast inn, við at senda eitt teldutøkt avrit av ársfrásøgnini og excel fílu, har møguligar broytingar eru merktar við reyðum, á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

5. Ársfrásøgn v.m. sum excelfílur

Eins og víst á undir pkt. 3 kunnu ársfrásagnir takast niður sum excel fílur av heimasíðuni hjá eftirlitinum www.tryggingareftirlitid.fo.

Talan er um hesar excel fílur:

a. Ársfrásøgn fyri lívstrygging við fíggjarstøðu, rakstrarroknskapi og 5-ára yvirlit yvir høvuðs- og lyklatøl.
b. Ársfrásøgn fyri skaðatrygging við fíggjarstøðu, rakstrarroknskapi og 5-ára yvirlit yvir høvuðs- og lyklatøl.
c. Ársfrásøgn fyri samtøkur við fíggjarstøðu og rakstrarroknskapi.

Tey nevndu excel rokniørkini skulu eisini nýtast í sambandi við ger av hálvársfrásøgn og kvartalsfrásøgn.

Samtøkur, har skaðatrygging er ein minni partur, kunnu nýta rakstrarroknskapin fyri lívstrygging

Samtøkur, ið bara reka lívstryggingarvirksemi, kunnu nýta bæði fíggjarstøðu og rakstrarroknskap fyri lívstrygging.

Gjørt verður vart við, at samanberingartøl fyri 2010, 2011 og 2012 skulu gerast í sambandi við ársfrásøgn fyri 2012. Tó er møguligt at gera samanberingartøl fyri undanfarin ár eisini.

Somuleiðis verður gjørt vart við, at 5-ára yvirlitið skal gerast við virknaði fyri roknskaparárið 2012 fyri árini 2010, 2011 og 2012, sbrt. § 147, stk. 2 í kunngerðini. Tó er møguligt at gera 5-ára yvirlitið fyri undanfarin ár í sambandi við ársfrásøgnina 2012.

6. Dótturfeløg, ið ikki eru tryggingarfeløg

Sambært § 123, stk. 3 í tryggingarlógini skulu dótturfeløg, ið ikki eru tryggingarfeløg, innsenda 1 eintak av ársfrásøgnini, samstundis sum tryggingarfelagið innsendur 3 eintøk av síni ársfrásøgn, sí pkt. 4.

Felagið verður biðið um at senda eftirlitinum teldutøkt avrit av ársfrásøgnini á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

7. Serstakar upplýsingar í sambandi við innsending av ársfrásøgn sambært pkt. 4 omanfyri

Í sambandi við gerð av ársfrásøgn fyri 2012 verða feløg og eftirlønargrunnar undir brotinum við fíggjarligum avleiðingum, biðin um at greiða frá á nøktandi hátt um ávirkanina á ársúrslit og eginpening, tá ið ymiskir vágar verða broyttir, undir hesum við at taka við onnur viðkomandi lyklatøl, og umrøða einstøku viðurskiftini í mun til íløgupolitikkin hjá felagnum ávikavist eftirlønargrunninum. Somuleiðis verða feløg og eftirlønargrunnar biðin um, at umrøða, hvussu hesi hava eftirlit við, at gjørdar leiðreglur verða hildnar. Talan er um hesar leiðreglur:

a) Nevndin í einum tryggingarfelagi skal 1) áseta tey høvuðsvirkisøki, ið felagið skal virka innan, 2) eyðmerkja og kvantifisera týðandi váða í felagnum og áseta váðaprofilin hjá felagnum og 3) áseta politikk fyri, hvussu felagið skal stjórna hvørjum høvuðsvirkisøki og tí váða, ið er knýttur at hesum, sbrt. § 55, stk. 1 í tryggingarlógini. Við støði í áseta

váðaprofilinum og ásetta politikkinum skal nevndin í tryggingarfelagnum geva stjórnini skrivligar leiðreglur, sbrt. § 55, stk. 2 í tryggingarlógini.

b) Eitt tryggingarfelag skal hava effektivar stýrishættir, undir hesum: 1) ein greiðan bygnað við væl lýstum, gjøgnumskygdum og føstum ábyrgdarbýti, 2) eina góða umsitingarliga og roknskaparliga siðvenju, 3) skrivligar mannagongdir fyri alt høvuðsvirksemi, 4) effektivar mannagongdir til tess at eyðmerkja, umsita, eftiransa og rapportera um teir váðar, felagið er í ella kann koma í, 5) tað tilfeingið, sum er neyðugt til at útinna virksemi felagsins á rættan hátt og hóskandi nýtslu av hesum tilfeingi, 6) mannagongdir við atliti til at býta sundur virksemi í sambandi við handfaring og fyribyrging av áhugamálsósemjum, 7) nøktandi innanhýsis eftirlitsmannagongdir, 8) álítandi eftirlits- og trygdartiltøk á KT-økinum og 9) lønarpolitikk og –siðvenju, sum er í samsvari við og fremur góða og virkna váðastýring, sbrt. § 56, stk. 1, nr. 1-9 í tryggingarlógini.

c) Forboð ímóti at eiga ella reka sjálvstøðugt vinnuvirki uttan loyvi frá nevndini, sbrt. § 64 í tryggingarlógini.

d) Í hvønn mun upplýsingar kunnu latast víðari, sbrt. § 79 í tryggingarlógini.

e) Skjalprógv um nøktandi basiskapital og individuellan solvenstørv, sbrt. pkt. 8 í vegleiðing nr. 1 frá 13. apríl 2010 um at gera upp individuellan solvenstørv.

f) Leiðreglur hjá nevndini um skrá til tess at skráseta ognir, sbrt. § 5 í kunngerð nr. 1 frá 14. oktober 2009 um skráseting av ognum.

g) Á hvønn hátt mannagongdin fyri hvussu skráin eigur at verða førd, verður hildin, sbrt. § 6 kunngerð nr. 1 frá 14. oktober 2009 um skráseting av ognum.

h) Stýring av innanhýsis samtøkuskuldbindingum, um felagið hevur innanhýsis samtøkuskuldbindingar, sbrt. vegleiðing nr. 2 frá 15. desember 2008 um siðvenju at loyva innanhýsis skuldbindingum.

i) Lívstryggingarfeløg og eftirlønargrunnar skulu umrøða eftirlit við skrivligu innanhýsis reglurnnum í § 25 í "lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvask af udbytte og finansiering af terrorisme", sum lógin er sett í gildi við kongligari fyriskipan[1]um “kundelegitimation, indberetning, opbevaring af registreringer, intern kontrol, risikovurdering, risikostyring, ledelseskontrol og kommunikation samt uddannelses- og instruktionsprogrammer for medarbejderne for at forebygge og forhindre hvidvask og terrorfinansiering”, sbrt. § 3, stk. 1 løgtingslóg nr. 56 frá 9. juni 2008 um fyribyrgjandi tiltøk ímóti hvítvaski av vinningi og fígging av yvirgangi, sum seinast broytt við løgtingslóg nr. 56 frá 26. mai 2010 (hvítvaskløgtingslógin).

8. Haldfelagsskapir

Sambært § 2 í tryggingarlógini eru somu ásetingar fyri tryggingarfeløg galdandi fyri fíggjarligar haldfelagsskapir, sbrt. § 5, stk. 1, nr. 4. Hetta merkir, at pkt. 1-5 omanfyri eisini eru galdandi fyri fíggjarligar haldfelagsskapir. Serliga verður gjørt vart við, at viðvíkjandi pkt. 2 og 5 skulu einans tey høvuðs- og lyklatøl umframt skjøl, ið eru viðkomandi fyri haldfelagsskapin, latast inn.

[1] Anordning nr. 79 frá 26. Januar 2010 om ikrafttræden for Færøerne af lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvask af udbytte og finansiering af terrorisme

9. Frágreiðing frá ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingi

Fyri lívstryggingarfeløg og eftirlønargrunnar skal Tryggingareftirlitið hava fingið avrit av frágreiðingini frá ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðinginum til nevndina í seinasta lagi 10 dagar eftir, at ársfrásøgnin er góðkend av aðalfundinum, sbrt. § 7, stk. 7 í kunngerð nr. 7 frá 15. desember 2008 um ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðing.

Sambært § 8, stk. 2 í kunngerðini skal eftirlitið hava fingið árligu frágreiðingina frá ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingi í seinasta lagi 1 mánaða aftaná, at ársfrásøgnin er góðkend av aðalfundinum.

Teldutøkt avrit av frágreiðingini frá ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingi skal sendast á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

10. Serstakar upplýsingar i grannskoðanarprotokoll hjá uttanhýsis grannskoðara viðv. ársfrásøgnini

Uttanhýsis grannskoðarin skal í grannskoðanarprotokollini serliga upplýsa um broytingar í starvsskipanum, mannagongdum og fyriskipanum v.m., sum nevndar eru í tryggingarlógini og kunngerðum við heimild í lógini. Somuleiðis skal upplýsast, um tær gjørdu leiðreglurnar verða hildnar, sbr. umtaluna hjá leiðsluni í ársfrásøgnini um, hvussu eftirlit verður ført við, at tær gjørdu leiðreglurnar verða hildnar.

Uttanhýsis grannskoðarin skal harumframt upplýsa í grannskoðanarprotokollini, um gjørdar eru innanhýsis samtøkuskuldbindingar við onnur enn dótturfeløg. Um Tryggingareftirlitið hevur givið loyvi til tílíkar skuldbindingar, skal grannskoðarin ansa eftir, at skuldbindingin/skuldbindingarnar eru innan fyri markið, ið eftirlitið hevur givið loyvi til.

Um innanhýsis samtøkuskuldbindingar eru gjørdar við onnur enn dótturfeløg, uttan loyvi frá Tryggingareftirlitinum, skal upplýsast um hetta í grannskoðanarprotokollini.

11. Fráboðan um solvens

Tryggingarfeløg og eftirlønargrunnar skulu boða Tryggingareftirlitinum frá solvens og individuellum solvenstørvi á TB oyðublaði hvønn ársfjórðing, sbrt. § 5, stk. 9 í kunngerð nr. 1 frá 15. mars 2010 um gjaldføri (solvens) og rakstrarætlanir hjá tryggingarfeløgum, t.e. í seinasta lagi, 1. mai, 1. august, 1. november og 1. februar.

Fráboðanin skal sendast Tryggingareftirlitinum teldutøk á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

Uppgerðin av individuella solvenstørvinum skal vera skrivliga skjalprógvað, sbrt. vegleiðing nr. 1 frá 13. apríl 2010 um at gera upp individuellan solvenstørv pkt. 8.

Um tryggingarfelagið ávikavist eftirlønargrunnurin ikki lýkur individuella solvenstørvin, ið leiðslan hevur gjørt upp, skulu leiðslan og grannskoðarin beinanvegin boða Tryggingareftirlitinum frá hesum, sbrt. § 59 og § 128 í tryggingarlógin.

Um broytingar eru í uppgerðini av individuella solvenstørvinum pr. 31. desember, sum avleiðing av, at t.d. ársfrásøgnin fyri árið verður gjørd, skal ein dagførd uppgerð av individuella solvenstørvinum pr. 31 desember sendast eftirlitinum í seinasta lagi samstundis sum tann grannskoðaða og góðkenda ársfrásøgnin verður send inn, sbrt. pkt. 4. Broytingarnar skulu vera merktar við reyðum. Dagførda fráboðanin skal sendast teldutøk á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

12. Fráboðan um skrásettar ognir og tryggingarligar avsetingar og avsetingar til eftirlønir o.a.

Sambært § 8 í kunngerð nr. 1 frá 14. oktober 2009 um skráseting av ognum hjá tryggingarfeløgum skulu øll tryggingarfeløg og eftirlønargrunnar lata inn uppgerð yvir samlaðu tryggingarligu avsetingarnar ávikavist avsetingar til eftirlønir o.a., umframt uppgerð yvir skrásettar ognir til fulnað fyri avsetingarnar. Fráboðanin skal latast inn í seinasta lagi ein mánaða eftir hvønn ársfjórðing, t.e. 1. mai, 1. august, 1. november og 1. februar.

Oyðiblað at nýta í sambandi við uppgerðina er at finna á heimasíðuni hjá Tryggingareftirlitinum: www.tryggingareftirlitid.fo

Um broytingar eru í omanfyrinevndu uppgerðum pr. 31. desember, sum avleiðing av, at t.d. ársfrásøgnin fyri árið verður gjørd, skal dagførd uppgerð sendast eftirlitinum í seinasta lagi samstundis sum tann grannskoðaða og góðkenda ársfrásøgnin verður send inn, sbrt. pkt. 4. Broytingarnar skulu vera merktar við reyðum. Dagførda fráboðanin skal sendast teldutøk á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

At enda

Tryggingareftirlitið skal kunna um, at ætlandi verða leiðslurnar í tryggingarfeløgum og eftirlønargrunnum aftur kallaðar til fundar í 2013 at viðgera viðkomandi viðurskifti í hvørjum einstøkum tryggingarfelagi ávikavist eftirlønargrunni. Á dagsskrá verða fyrst og fremst roknskaparlig viðurskifti og kapitalviðurskifti.

Tryggingareftirlitið skal at enda nýta høvi til at ynskja øllum móttakarum av hesum brævi eitt gott nýggjár, við vón um at øll gera sítt til, at tryggingarlóggávan verður hildin.

Vinarliga

Jógvan Thomsen

Stjóri

/Gudmundur Effersøe Nónstein