

Til tryggingarfeløg, eftirlønargrunnar og haldfelagsskapir, umframt uttanhýsis grannskoðarar og ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingar hjá hesum feløgum og grunnum.

Jólabræv 2011 um viðurskifti, ið tryggingarfeløg, eftirlønargrunnar, haldfelagsskapir, uttanhýsis grannskoðarar og ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingar eiga at vera varug við í 2012.

Við hesum sendir Tryggingareftirlitið jólabræv 2011 við upplýsingum um, hvat leiðslurnar í tryggingarfeløgum og eftirlønargrunnum, uttanhýsis grannskoðarar og ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingar serliga eiga at vera varug við í 2012.

Umframt nevndu viðurskifti í jólabrævinum skulu sjálvandi allar ásetingar í løgtingslóg nr. 55 frá 9. juni 2008 um tryggingarvirksemi (tryggingarlógini) og reglur ásettar við heimild í lógini haldast.

1. Upplýsing um dagfesting av nevndarfundinum, har ársfrásøgnin fyri 2011 verður góðkend

Sambært § 122, stk. 1 í tryggingarlógini skal ársfrásøgnin í tí líki, hon er víst fram og góðkend av nevndini, sendast Tryggingareftirlitinum í tveimum eintøkum uttan ógrundaðan steðg aftaná tann nevndarfundin, har ársfrásøgnin er endaliga góðkend.

Eftirlitið skal við hesum biðja tryggingarfeløgini og eftirlønargrunnarnar um innan 16. januar 2012 at upplýsa nær nevndarfundurin verður hildin.

2. Ásetingar, ið eru galdandi fyri gerð av ársfrásøgn fyri 2011, hálvársfrásøgn og kvartalsfrásøgn

Gjørt verður vart við, at ársfrásøgnin fyri 2011 skal gerast sambært ásetingunum í kapittul 13 í tryggingarlógini og kunngerð nr. 2 frá 30. desember 2009 um ársfrásagnir hjá tryggingarfeløgum og haldfelagsskapum.

Serliga verður gjørt vart við, at sambært § 2 í nevndu kunngerð skulu tryggingarfeløg, eftirlønargrunnar og haldfelagsskapir gera hálvársfrásøgn. Hálvársfrásøgnin skal gerast fyri hálvárið 1. januar - 30. juni 2012 og sendast til Tryggingareftirlitið í seinasta lagi 31. august 2012, sbrt. § 145, stk. 7 í kunngerðini. Hálvársfrásøgnin skal vera tøk alment sama dag á t.d. heimasíðu hjá felagnum ella við at venda sær til felagið. Ásetingarnar um at gera hálvársfrásøgn eru at finna í § 145 í kunngerðini.

Feløg og grunnar, sum almannakunngerá kvartalsfrásøgnir, skulu gera hesar í samsvari við § 145, stk. 1-6. Møguligar kvartalsfrásøgnir skulu latast Tryggingareftirlitinum beinanvegin aftaná at kvartalsfrásøgnin er almannakunngjørd.

Gjørt verður vart við, at Tryggingareftirlitið skal hava eitt eintak av teirri grannskoðaðu og góðkendu ársfrásøgnini í pappírformi, sum er undirskrivað av nevnd, stjórn og hevur átekning frá grannskoðanini. Hetta eintak sendir eftirlitið víðari til Skráseting Føroya, har tað er alment, sbrt. § 123, stk. 4 í tryggingarlógini.

3. Innsending av ársfrásøgn, uttanhýsis grannskoðanarprotokoll viðvíkjandi ársfrásøgnini fyri 2011

Sambært § 122, stk. 1 í tryggingarlógini skal ársfrásøgnin í tí líki, hon er víst fram og góðkend av nevndini, sendast Tryggingareftirlitinum í tveimum eintøkum uttan ógrundaðan steðg. Tey tvey eintøkini skulu latast Tryggingareftirlitinum í seinasta lagi 2 dagar aftaná tann nevndarfundin, har ársfrásøgnin er endaliga góðkend. Saman við ársfrásøgnini skal grannskoðanarprotokoll frá uttanhýsis grannskoðaranum sendast Tryggingareftirlitinum, sbrt. § 122, stk. 2.

Ársfrásagnir fyri ávikavist lívstrygging, skaðatrygging og samtøkur kunnu takast niður sum excel fíkur á heimasíðuni hjá eftirlitinum www.tryggingareftirlitid.fo.

Felagið ávikavist eftirlønargrunnurin verða biðin um at senda eftirlitinum teldutøkt avrit av ársfrásøgn, excel fílu og grannskoðanarprotokoll á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo.

4. Innsending av grannskoðaðari og av aðalfundinum góðkendari ársfrásøgn

Sambært § 123, stk. 1 í tryggingarlógini skal grannskoðaða og góðkenda ársfrásøgnin sendast Tryggingareftirlitinum í trimum eintøkum, uttan ógrundaðan steðg aftaná endaliga góðkenning. Tey trý eintøkini skulu latast Tryggingareftirlitinum í seinasta lagi 2 dagar aftaná tann aðalfundin, har ársfrásøgnin er endaliga góðkend, og í seinasta lagi 4 mánaðir aftaná, at roknskaparárið er endað, t.e. í seinasta lagi 1. mai 2012.


Felagið ávikavist eftirlønargrunnurin verða biðin um at senda eftirlitinum eitt eintak av teirri grannskoðaðu og góðkendu ársfrásøgnini í pappírformi, sum er undirskrivað av fundarstjóranum á ársaðalfundinum, sbr. pkt. 2

Hini tvey eintøkini kunnu sendast inn, við at senda eitt teldutøkt avrit av ársfrásøgnini og excel fílu, har møguligar broytingar eru merktar við reyðum, á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

5. Ársfrásøgn v.m. sum excelfíkur

Eins og víst á undir pkt. 3 kunnu ársfrásagnir takast niður sum excel fíkur av heimasíðuni hjá eftirlitinum www.tryggingareftirlitid.fo.

Talan er um hesar excel fíkur:

- 
- a. Ársfrásøgn fyri lívstrygging við fíggjarstøðu, rakstrarroknskapi og 5-árayvirlit yvir høvuðs- og lyklatøl.
 - b. Ársfrásøgn fyri skaðatrygging við fíggjarstøðu, rakstrarroknskapi og 5-árayvirlit yvir høvuðs- og lyklatøl.
 - c. Ársfrásøgn fyri samtøkur við fíggjarstøðu og rakstrarroknskapi.

Tey nevndu excel rokniørkini skulu eisini nýtast í sambandi við ger av hálvársfrásøgn og kvartalsfrásøgn.

Samtøkur, har skaðatrygging er ein minni partur, kunnu nýta rakstrarroknskapin fyri lívstrygging

Samtøkur, ið bara reka lívstryggingarvirksemi, kunnu nýta bæði fíggjarstøðu og rakstrarroknskap fyri lívstrygging.

Gjørt verður vart við, at samanberingartøl fyri 2010 og 2011 skulu gerast í sambandi við ársfrásøgn fyri 2012. Tó er møguligt at gera samanberingartøl fyri undanfarin ár eisini.

Somuleiðis verður gjørt vart við, at 5-árayvirlitið skal gerast við virknaði fyri roknskaparárið 2011 fyri árin 2010 og 2011, sbrt. § 147, stk. 2 í kunngerðini. Tó er møguligt at gera 5-árayvirlitið fyri undanfarin ár í sambandi við ársfrásøgnina 2011.

6. Dótturfeløg, ið ikki eru tryggingarfeløg

Sambært § 123, stk. 3 í tryggingarlógini skulu dótturfeløg, ið ikki eru tryggingarfeløg, innsenda 1 eintak av ársfrásøgnini, samstundis sum tryggingarfelagið innsendur 3 eintøk av síni ársfrásøgn, sí pkt. 4.

Felagið verður biðið um at senda eftirlitinum teldutøkt avrit av ársfrásøgnini á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

7. Serstakar upplýsingar í sambandi við innsending av ársfrásøgn sambært pkt. 4 omanfyri

Í sambandi við gerð av ársfrásøgn fyri 2011 verða feløg og eftirlønargrunnar undir brotinum við fíggjarligum avleiðingum, biðin um at greiða frá á nøktandi hátt um ávirkanina á ársúrslit og eginpening, tá ið ymiskir vágar verða broyttir, undir hesum við at taka við onnur viðkomandi lyklatøl, og umrøða einstøku viðurskiftini í mun til íløgupolitikkin hjá felagnum ávikavist eftirlønargrunninum. Somuleiðis verða feløg og eftirlønargrunnar biðin um, at umrøða hvussu hesi hava eftirlit við at gjørdar leiðreglur verða hildnar. Talan er um hesar leiðreglur:

- a) Skrivligar leiðreglur hjá nevndini, har arbeidsbýti millum nevnd og stjórn verður ásett, sbrt. § 55 í tryggingarlógini.
- b) § 56, stk. 1, nr. 1-5 í tryggingarlógini
- c) Forboð ímóti at eiga ella reka sjálvstøðugt vinnuvirki uttan loyvi frá nevndini, sbrt. § 64 í tryggingarlógini.
- d) Í hvønn mun upplýsingar kunnu latast víðari, sbrt. § 79 í tryggingarlógini.

- e) Skjalprógv um nøktandi basiskapital og individuellan solvenstørv, sbt. pkt. 8 í vegleiðing nr. 1 frá 13. apríl 2010 um at gera upp individuellan solvenstørv.
- f) Leiðreglur hjá nevndini um skrá til tess at skráseta ognir, sbt. § 5 í kunngerð nr. 1 frá 14. oktober 2009 um skráseting av ognum.
- g) Á hvønn hátt mannagongdin fyri hvussu skráin eigur at verða førd, verður hildin, sbt. § 6 kunngerð nr. 1 frá 14. oktober 2009 um skráseting av ognum.
- h) Stýring av innanhýsis samtøkuskuldbindingum, um felagið hevur innanhýsis samtøkuskuldbindingar, sbt. vegleiðing nr. 2 frá 15. desember 2008 um siðvenju at loyva innanhýsis skuldbindingum.
- i) Lívstryggingarfeløg og eftirlønargrunnar skulu umrøða eftirlit við skrivligu innanhýsis reglurinum í § 25 í "lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvask af udbytte og finansiering af terrorisme", sum lógin er sett í gildi við kongligari fyriskipan¹ um "kundelegitimation, indberetning, opbevaring af registreringer, intern kontrol, risikovurdering, risikostyring, ledelseskontrol og kommunikation samt uddannelses- og instruktionsprogrammer for medarbejderne for at forebygge og forhindre hvidvask og terrorfinansiering", sbt. § 3, stk. 1 lótingslóg nr. 56 frá 9. juni 2008 um fyribygjandi tiltøk ímóti hvítvaski av vinningi og fígging av yvirgangi, sum seinast broytt við lótingslóg nr. 56 frá 26. mai 2010 (hvítvasklógtingslógin).

8. Haldfelagsskapir

Sambært § 2 í tryggingarlógini eru somu ásetingar galdandi fyri fíggjarligar haldfelagsskapir, sbt. § 5, stk. 1, nr. 4 eins og fyri tryggingarfeløg. Hetta merkir, at pkt. 1-5 omanfyri eisini eru galdandi fyri fíggjarligar haldfelagsskapir. Serliga verður gjørt vart við, at viðvíkjandi pkt. 2 og 5 skulu einans tey høvuðs- og lyklatøl umframt skjøl, ið eru viðkomandi fyri haldfelagsskapin, latast inn.

9. Frágreiðing frá ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingi

Fyri lívstryggingarfeløg og eftirlønargrunnar skal Tryggingareftirlitið hava móttikið avrit av frágreiðingini frá ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðinginum til nevndina í seinasta lagi 10 dagar eftir, at ársfrásøgnin er góðkend av aðalfundinum, sbt. § 7, stk. 7 í kunngerð nr. 7 frá 15. desember 2008 um ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðing.

Sambært § 8, stk. 2 í kunngerðini skal eftirlitið hava móttikið árliku frágreiðingina frá ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingi í seinasta lagi 1 mánaða aftaná at ársfrásøgnin er góðkend av aðalfundinum.

Teldutøkt avrit av frágreiðingini frá ábyrgdarhavandi tryggingarfrøðingi skal sendast á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

10. Serstakar upplýsingar i grannskoðanarprotokoll hjá uttanhýsis grannskoðara viðv. ársfrásøgnini

Uttanhýsis grannskoðarin skal í grannskoðanarprotokollini serliga upplýsa um, broytingar í starvsskipanum, mannagongdum og fyriskipanum v.m., sum nevndar eru í tryggingarlógini og

¹ Anordning nr. 79 frá 26. Januar 2010 om ikrafttræden for Færøerne af lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvask af udbytte og finansiering af terrorisme

kunngerðum við heimild í lógini. Somuleiðis skal upplýsast um tær gjördu leiðreglurnar verða hildnar, sbr. umtaluna hjá leiðsluni í ársfrásøgnini um, hvussu eftirlit verður ført við, at tær gjördu leiðreglurnar verða hildnar.

Uttanhýsis grannskoðarin skal harumframt upplýsa í grannskoðanarprotokollini, um gjørdar eru innanhýsis samtøku skuldbindingar við onnur enn dótturfeløg. Um Tryggingareftirlitið hevur givið loyvi til tílíkar skuldbindingar, skal grannskoðarin ansa eftir, at skuldbindingin/skuldbindingarnar eru innan fyri markið, ið eftirlitið hevur givið loyvi til.

Um innanhýsis samtøku skuldbindingar eru gjørdar við onnur enn dótturfeløg, uttan loyvi frá Tryggingareftirlitinum, skal upplýsast um hetta í grannskoðanarprotokollini.

11. Fráboðan um solvens

Tryggingarfeløg og eftirlønargrunnar skulu boða Tryggingareftirlitinum frá solvens og individuellum solvenstørvi á TB oyðublaði hvønn ársfjórðing, sbrt. § 5, stk. 9 í kunngerð nr. 1 frá 15. mars 2010 um gjaldføri (solvens) og rakstrarætlanir hjá tryggingarfeløgum, t.e. í seinasta lagi, 1. mai, 1. august, 1. november og 1. februar.

Fráboðanin skal sendast Tryggingareftirlitinum teldutøk á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

Felagið ávikavist eftirlønargrunnurin verða biðin um bara at senda ta einu fráboðanina, og skal hetta vera ein røtt uppgjørd fráboðan.


Uppgerðin av individuella solvenstørvinum skal vera skrivliga skjalprógvað, sbrt. vegleiðing nr. 1 frá 13. apríl 2010 um at gera upp individuellan solvenstørv pkt. 8.

Um tryggingarfelagið ávikavist eftirlønargrunnurin ikki lýkur individuella solvenstørvin, ið uppgjørdur er av leiðsluni, skal hetta beinanvegin fráboðast Tryggingareftirlitinum av leiðsluni í felagnum/eftirlønargrunninum, sbrt. § 59 í tryggingarlógini og av grannskoðaranum hjá felagnum/eftirlønargrunninum, sbrt. § 128 í tryggingarlógini.

Um broytingar eru í uppperðini av individuella solvenstørvinum pr. 31. desember, sum avleiðing av at ársfrásøgnin fyri árið verður gjørd, skal ein dagförd uppperð av individuella solvenstørvinum pr. 31. desember sendast eftirlitinum. Broytingarnar skulu vera merktar við reyðum. Dagfórda fráboðanin skal sendast teldutøk á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

12. Fráboðan um skrásettar ognir og tryggingarligar avsetingar og avsetingar til eftirlønir o.a.

Sambært § 8 í kunngerð nr. 1 frá 14. oktober 2009 um skráseting av ognum hjá tryggingarfeløgum skulu øll tryggingarfeløg og eftirlønargrunnar lata inn uppperð yvir samlaðu tryggingarligu avsetingarnar ávikavist avsetingar til eftirlønir o.a. og uppperð yvir skrásettar ognir til fulnað fyri avsetingarnar. Fráboðanin skal latast inn í seinasta lagi ein mánaða eftir hvønn ársfjórðing, t.e. 1. mai, 1. august, 1. november og 1. februar.



Oyðiblað at nýta í sambandi við uppgerðina er at finna á heimasíðuni hjá Tryggingareftirlitinum: www.tryggingareftirlitid.fo

Felagið ávikavist eftirlønargrunnurin verða biðin um bara at senda ta einu fráboðanina hvønn ársfjórðing, og skal hetta vera ein røtt uppgjørd fráboðan.

Um broytingar eru í uppgerðini av tryggingarligu avsetingunum ávikavist avsetingunum til eftirlønir o.a. og uppgerð yvir skrásettar ognir, sum eru til fulnað fyri avsetingarnar pr. 31. desember, skal ein dagförd uppgerð av tryggingarligu avsetingunum ávikavist avsetingunum til eftirlønir o.a. og uppgerð yvir skrásettar ognir pr. 31. desember sendast eftirlitinum. Broiingarnar skulu vera merktar við reyðum. Dagfórda fráboðanin skal sendast teldutøk á teldupostadressuna: tryggingareftirlitid@tryggingareftirlitid.fo

At enda

Tryggingareftirlitið kann kunna um, at ætlandi verða leiðslurnar í tryggingarfeløgum og eftirlønargrunnar aftur kallaðar til fundar í 2012 at viðgera viðkomandi viðurskifti í hvørjum einstøkum tryggingarfelagi ávikavist eftirlønargrunni. Á dagsskrá verða fyrst og fremst roknskaparlig viðurskifti og kapitalviðurskifti.

Tryggingareftirlitið skal við hesum nýta høvi til at ynskja øllum móttakarum av hesum brævi gleðilig jól og eitt gott nýggjár, har øll gera sína skyldu og halda tryggingarlógina og ásetingar við heimild í lógini, undir hesum tíðarfreistirnar at lata eftirlitinum tilfar.

Vegna Tryggingareftirlitið

Jógvan Thomsen
stjóri

Gudmundur E. Nónstein
fulltrúi